

Afschrift

Statutenwijziging

voor

Stichting Holtinger Schaapskudde
gevestigd te Havelte, gemeente Westerveld



STATUTENWIJZIGING
STICHTING HOLTINGER SCHAAPSKUDDE

Vandaag, achttien mei tweeduizend twee en twintig, verscheen voor mij, mr. Johanna Woltera—
Varekamp, notaris in de gemeente Westerveld: —
mevrouw **Margje Westerveld**, wonende te 7971 AB Havelte, gemeente Westerveld, Tipakker —
14, geboren te Ooststellingwerf op een september negentienhonderd zeven en vijftig, ongehuwd —
en niet als partner geregistreerd, —
identiteitsbewijs: rijbewijs, nummer 5810283156, —
ten deze handelend als gevolmachtigde van: —
het bestuur van de stichting: Stichting Holtinger Schaapskudde, gevestigd in de gemeente —
Westerveld, adres: Tipakker 14, 7971 AB Havelte, ingeschreven in het handelsregister onder —
nummer 41018632, daartoe aangewezen in de na te melden bestuursvergadering en als zodanig —
bevoegd de stichting te vertegenwoordigen. —

INLEIDING —

De verschenen persoon verklaarde: —

- ter uitvoering van een besluit genomen op door het Bestuur van voormelde stichting – bij
welk besluit zij tevens tot het doen verlijden van deze akte is gemachtigd –, hierbij de —
Statuten van de stichting geheel te wijzigen, zodat deze in zijn geheel komen te luiden —
zoals hierna vermeld. —
- van het verhandelde in gemelde bestuursvergadering blijkt uit de notulen, waarvan een —
uittreksel aan deze akte is gehecht. —

STATUTEN —

Artikel 1. —

Begripsbepalingen. —

In deze statuten wordt verstaan onder: —

- **Bestuur:** —
het bestuur van de Stichting; —
- **Schriftelijk:** —
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel
wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit—
van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld; —
- **Statuten:** —
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; —
- **Stichting:** —
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. —

Artikel 2. —

Naam en zetel. —

1. De Stichting draagt de naam: **STICHTING HOLTINGER SCHAAPSKUDDE.** —



2. De Stichting heeft haar zetel in Havelte, gemeente Westerveld. _____

Artikel 3.

Doel.

1. De Stichting heeft ten doel: _____
 - a. het beheren van heideterreinen middels begrazing door een gescheperde schaapskudde;
 - b. het in stand houden en raszuiver houden van het schapenras Het Drentse Heideschaap; –
 - c. het in stand houden en bevorderen van cultuurhistorische waarden; _____
 - d. het bevorderen van de recreatie en het toerisme; _____
 - e. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin –
verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het beheren, exploiteren –
of doen exploiteren van een gescheperde kudde en door alle wettige middelen, welke –
voor het doel bevorderlijk kunnen zijn. _____
3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. _____

Artikel 4.

Vermogen.

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: _____
 - a. subsidies en andere bijdragen; _____
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - c. beheersvergoedingen; _____
 - d. sponsorbijdragen; _____
 - e. alle andere verkrijgingen en baten. _____
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van _____
boedelbeschrijving. _____

Artikel 5.

Bestuur.

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen oneven aantal van ten minste vijf –
(5) leden. _____
De bestuurders worden benoemd door het Bestuur. _____
2. Het Bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. –
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden –
 vervuld. _____
Indien het Bestuur (nog) slechts uit één lid bestaat, vervult dit lid de functies van –
voorzitter, secretaris en penningmeester. _____
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende –
bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen drie –
maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één –
(of meer) opvolger(s). _____
5. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, –
alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat –
aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven –



bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de ——— vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie. ———

Artikel 6.

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het ——— Bestuur te bepalen plaatsen. ———
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. ———
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit ——— wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder ——— nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. ——— Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de ——— vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker ——— gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste ——— formaliteiten. ———
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de ——— voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de ——— vergadering niet meegerekend, Schriftelijk. ———
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen ——— onderwerpen. ———
Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van ——— telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, ——— mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord. ———
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van ——— vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van ——— het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende ——— onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde ——— bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen met ——— algemene stemmen. ———
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur. ———
Bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. ———
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of ——— door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. ———
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijk daarvan ——— getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering. ———
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de ——— meerderheid van zijn in functie zijnde stemgerechtigde leden in de vergadering aanwezig ——— of vertegenwoordigd is. ———
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een medebestuurder laten ——— vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. ———
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één medebestuurder als gevolmachtigde ———



optreden.

De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie meldt dit terstond aan de voorzitter van het Bestuur en verschaft daarover alle relevante informatie.

De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.

Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie.

Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht.

Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of ontbinding van de Stichting.

Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor besluitvorming in vergadering.

Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.

11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.

Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het Bestuur genomen met volstreckte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand.

12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.

13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

Bij staking van de stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de voorzitter.

Artikel 7.

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.
2. Het Bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, echter **niet** tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.



3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de _____ Stichting en de met haar verbonden of organisatie. _____
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. _____
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder wordt de Stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die het Bestuur daartoe heeft casu quo zal aanwijzen. De in de vorige zin bedoelde persoon neemt zo spoedig mogelijk de nodige maatregelen teneinde een definitieve voorziening te doen treffen. _____
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken. _____
5. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. _____
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed. _____

Artikel 8.

Vertegenwoordiging.

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit. _____
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuurders. _____
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen. _____

Artikel 9.

Einde lidmaatschap van het Bestuur.

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt: _____

- door overlijden van een bestuurder; _____
- doordat een bestuurder failliet wordt verklaard, hem wettelijke schuldsanering wordt verleend, hij onder curatele wordt gesteld of een meerderjarigenbewind wordt ingesteld over één of meer van zijn vermogensbestanddelen; _____
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; _____

Artikel 10.

Boekjaar en jaarstukken.

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend. _____
3. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, voor zover de subsidiënten zulks eisen, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent aan het _____



- Bestuur worden aangeboden. _____
3. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld. _____
Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot decharge — voor het door hem gevoerde beheer. _____
 4. De jaarstukken worden gedurende de tenminste door de wet voorgeschreven termijn — bewaard. _____
 5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde — balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden — overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige — weergave van de gegevens en deze gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn — en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. _____

Artikel 11.

Commissies.

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en — bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement. _____

Artikel 12.

Adviseurs

Het Bestuur kan adviseurs benoemen, die - met uitzondering van stemrecht- dezelfde rechten — hebben als de bestuursleden. _____

Artikel 13.

Reglementen.

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen — worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. _____
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. _____
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel — 14 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. _____

Artikel 14.

Statutenwijziging.

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. _____
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen — met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een — vergadering van het Bestuur, waarin alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of — vertegenwoordigd zijn. _____
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de — orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede — vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven — dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit — kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de — uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. —
3. Een besluit tot statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte — is opgemaakt. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te —



verlijden. _____

Artikel 15. _____

Ontbinding en vereffening. _____

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. _____
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 14 leden 1 en 2 van _____
overeenkomstige toepassing. _____
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar
vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving—
geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek. _____
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van _____
kracht. _____
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van een—
algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of _____
nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt. _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers —
van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar —
of een door de vereffenaars aangewezen andere persoon. _____
8. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1 van Boek 2 van het _____
Burgerlijk Wetboek van toepassing. _____

Artikel 16. _____

Slotbepaling. _____

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur. _____

VOORLICHTING EN BELEHRUNG _____

De verschenen persoon verklaarde dat zij is voorgelicht door de notaris over de inhoud en _____
gevolgen van onderhavige akte, zij de inhoud begrijpt en zich van de gevolgen daarvan _____
bewust is. Zij vrijwaart de notaris voor iedere (tuchtrechtelijke) aansprakelijkheid deswege. —

SLOT _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

De identiteit van de verschenen persoon is door mij, notaris, vastgesteld aan de hand van het —
hiervoor vermelde document. _____

Deze akte is vandaag verleden te Dwingeloo. _____

De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. Zij heeft _____
verklaard tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen, daarmee in te stemmen en
op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon en mij, _____
notaris, ondertekend. _____

M. Westerveld, J.W. Varekamp. _____



VOOR AFSCHRIFT

J. W. Varek

